

## З А Я В К А Н

на приобретение и распределение (перераспределение) учебной литературы  
(нужное подчеркнуть)

Прошу приобрести издание (уже приобретенное) (подчеркнуть)

Автор \_\_\_\_\_

Заглавие \_\_\_\_\_

Место издания \_\_\_\_\_ Издательство \_\_\_\_\_

Год издания \_\_\_\_\_ Объем издания (количество страниц) \_\_\_\_\_

Научное издание учебное издание учебно-методическое издание (подчеркнуть)

Гриф  ДА  НЕТ (подчеркнуть)

Приобретенное издание (имеющееся в библиотечном фонде) рекомендовать к использованию

Специальность (полностью)	Дисциплина	Курс	Се- местр	Форма обучения	Индекс группы/ Кол- во студентов

В качестве: основной, дополнительной (подчеркнуть)  
по дисциплине \_\_\_\_\_

по циклу:

### Книгообеспеченность

Дисциплина	Названий (всего)	Кол-во экземпляров	Год издания

После приобретения данного издания кафедра рекомендует исключить из картотеки  
книгообеспеченности следующие издания

Автор	Название и год изданий

Заказчик \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Кафедра \_\_\_\_\_ Дата заполнения \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Декан ФЗО \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Заказ принял \_\_\_\_\_

Зав. отделом комплектования \_\_\_\_\_

Директор НТБ \_\_\_\_\_